Uherské Hradiště
Srdce Slovácka

Ohlášení živnosti řemeslné právnickou osobou se sídlem na území ČR

4. Základní informace k životní situaci

- Živností je ve smyslu § 2 živnostenského zákona soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem.
- Kromě všeobecných podmínek provozování živnosti musí podnikatel (u právnické osoby odpovědný zástupce) splňovat pro provozování živnosti řemeslné zvláštní podmínky provozování živnosti, tj. odbornou způsobilost.
- Seznam řemeslných živností je uveden v příloze č. 1 k živnostenskému zákonu.

---

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat

- Subjekty, oprávněné k ohlášení živnosti, jsou v tomto případě právnické osoby se sídlem na území České republiky. Jménem právnické osoby jednají statutární orgány nebo jejich členové popř. osoby zmocněné.
- Před vznikem české právnické osoby jednají zakladatelé popř. orgány nebo osoby oprávněné podat návrh na zápis do OR.

---

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

U právnické osoby musí všeobecné a zvláštní podmínky splňovat odpovědný zástupce.

Všeobecnými podmínkami pro provozování živnosti fyzickými osobami, resp. odpovědným zástupcem jsou:

- plná svéprávnost,
- bezúhonnost.

Odborná způsobilost pro řemeslné živnosti, kterou musí splňovat odpovědný zástupce, se na základě § 21 živnostenského zákona prokazuje dokladem o:

- řádném ukončení středního vzdělání s výučním listem v příslušném oboru vzdělání,
- řádném ukončení středního vzdělání s maturitní zkouškou v příslušném oboru vzdělání, nebo s předměty odborné přípravy v příslušném oboru,
- řádném ukončení vyššího odborného vzdělání v příslušném oboru vzdělání,
- řádném ukončení vysokoškolského vzdělání v příslušné oblasti studijních programů a studijních oborů, nebo
- uznání odborné kvalifikace, vydaným uznávacím orgánem podle zákona o uznávání odborné kvalifikace,
- ověření nebo uznání dosažené úplné kvalifikace pro příslušný obor na základě zákona o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání.

- Občan České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie (včetně státních příslušníků jiných smluvních států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarska, jejich rodinných příslušníků, osob s postavením dlouhodobě pobývajícího rezidenta a jejich rodinných příslušníků, kterým byl povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky) může prokázat odbornou způsobilost u živností uvedených v příloze č. 1 živnostenského zákona rovněž doklady dle § 21 odst. 2 živnostenského zákona, které osvědčují, že předmětnou činnost vykonával v jiném členském státě Evropské unie.

Doklady prokazující odbornou způsobilost (uvedené výše) mohou být na základě § 22 živnostenského zákona nahrazeny doklady o:

- řádném ukončení středního vzdělání s výučním listem v příbuzném oboru vzdělání a dokladem o vykonání jednoroční praxe v oboru nebo příbuzném oboru,
- řádném ukončení středního vzdělání s maturitní zkouškou v příbuzném oboru vzdělání a dokladem o vykonání jednoroční praxe v oboru nebo příbuzném oboru,
- řádném ukončení vyššího odborného vzdělání v příbuzném oboru vzdělání a dokladem o vykonání jednoroční praxe v oboru nebo příbuzném oboru,
- řádném ukončení vysokoškolského vzdělání v příslušné příbuzné oblasti studijních programů a studijních oborů,
- řádném ukončení rekvalifikace pro příslušnou pracovní činnost, vydaným zařízením akreditovaným podle zvláštních právních předpisů, nebo zařízením akreditovaným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, nebo ministerstvem, do jehož působnosti patří odvětví, v němž je živnost provozována, a dokladem o vykonání jednoroční praxe v oboru nebo příslušném oboru,
- dokladem o vykonání šestileté praxe v oboru nebo příbuzném oboru.

7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

- Ohlášení se podává v písemné formě na jednotném registračním formuláři (dále jen "JRF"). Lze jej učinit u jakéhokoliv obecního živnostenského úřadu - centrálního registračního místa (dále jen "CRM") osobně, poštou, elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) nebo v zastoupení.
- Dále je možno ohlášení podat prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy (Czech POINT).

8. Na které instituci životní situaci řešit

Ohlášení lze podat u jakéhokoliv obecního živnostenského úřadu - centrální registrační místo (CRM).

9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Na živnostenském odboru Městského úřadu Uherské Hradiště Vaše podání přijme a vyřídí oddělení registrace.
Kontaktní informace:
Městský úřad Uherské Hradiště
Živnostenský odbor
Protzkarova 33

Uherské Hradiště
Srdce Slovácka

686 01 Uherské Hradiště
tel: 572 525 655

Elektronická podatelna: epodatelna@mesto-uh.cz

Úřední hodiny:

Po, St	8.00	-	17.00
Út, Čt	8.00	-	14.00
Pá	8.00	-	12.00

---

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

Ohlášení živnosti (vyplněné předem, případně vyplněné na místě):

- Je-li odpovědný zástupce státním příslušníkem členského státu Evropské unie (včetně státních příslušníků jiných smluvních států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarska, jejich rodinných příslušníků, osob s postavením dlouhodobě pobývajícího rezidenta a jejich rodinných příslušníků, kterým byl povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky), výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem tohoto státu nebo členského státu posledního pobytu (je-li členským státem posledního pobytu Česká republika, živnostenský úřad si sám vyžádá výpis z evidence Rejstříku trestů).
- Pokud stát takový doklad nevydává, odpovědný zástupce předkládá čestné prohlášení o bezúhonnosti učiněné před notářem nebo orgánem členského státu, jehož je občanem, nebo před notářem nebo orgánem členského státu posledního pobytu (ne starší 3 měsíců); tento doklad může být nahrazen dokladem o uznání odborné kvalifikace, pokud se jím prokazuje i splnění podmínky bezúhonnosti.
- Doklad o tom, že právnická osoba byla zřízena nebo založena, pokud zápis do obchodního nebo obdobného rejstříku nebyl ještě proveden a nebo doklad o tom, že právnická osoba je zapsána do příslušného rejstříku, s výjimkou obchodního rejstříku, pokud byl již zápis proveden.
- Doklad prokazující právní důvod pro užívání prostor, v nichž má právnická osoba na území České republiky sídlo, nebyl-li již tento doklad přiložen při zápisu do obchodního rejstříku nebo jiné evidence a není-li již ohlašovaná adresa do obchodního rejstříku nebo jiné evidence zapsána.
- Prohlášení odpovědného zástupce, že souhlasí s ustanovením do funkce; podpis na prohlášení musí být úředně ověřen, neučinil-li odpovědný zástupce prohlášení osobně před živnostenským úřadem.
- Doklad prokazující odbornou způsobilost odpovědného zástupce.
- Doklad o zaplacení správního poplatku (v případě, že podání učiníte u živnostenského odboru Městského úřadu Uherské Hradiště, lze správní poplatek uhradit v hotovosti či bezhotovostně platební kartou současně s podáním žádosti na oddělení registrace).

---

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Ohlášení živnosti se podává na jednotném registračním formuláři (dále jen "JRF"), prostřednictvím kterého lze na živnostenském úřadu současně i podání finančnímu úřadu, správě sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovně a úřadu práce.

Formulář lze získat na:

- jakémkoliv obecním živnostenském úřadu,
- kontaktním místě veřejné správy (Czech POINT),
- příp. je volně dostupný na internetových stránkách Města Uherské Hradiště nebo na stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu.

Formulář ke stažení:

- jednotný registrační formulář - právnická osoba
- návod na vyplnění jednotného registračního formuláře - právnická osoba
- příloha k jednotnému registračnímu formuláři - provozovny
- příloha k jednotnému registračnímu formuláři - předmět podnikání
- příloha k jednotnému registračnímu formuláři - odpovědný zástupce
- příloha k jednotnému registračnímu formuláři - statutární orgán
- organizační složka

---

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Správní poplatek činí:

- 1 000 Kč za přijetí žádosti při vstupu do živnostenského podnikání,
- 500 Kč za přijetí další živnosti bez ohledu na to, zda se jedná o jednu či současně o více živností.

Poplatek se vybírá jen jednou, pokud bylo podáno současně více žádostí o koncesi nebo pokud je současně ohlášena živnost a podána žádost o koncesi. Poplatek je možno uhradit v hotovosti či bezhotovostně v místě sídla obecního živnostenského úřadu, poštovní poukázkou nebo bankovním převodem. Je-li žádost podána prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy, je třeba za přijetí tohoto podání uhradit (kromě výše uvedených správních poplatků) ještě poplatek 50 Kč.

---

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

- Splnil-li ohlašovatel všechny podmínky stanovené zákonem, provede živnostenský úřad zápis do živnostenského rejstříku do 5 dnů ode dne doručení ohlášení a vydá podnikateli výpis.
- Nemá-li ohlášení zákonem stanovené náležitosti, živnostenský úřad vyzve ohlašovatele k odstranění závad a ve výzvě stanoví přiměřenou lhůtu k jejich odstranění. Po dobu lhůty uvedené ve výzvě neběží lhůta pro provedení zápisu a vydání výpisu.

---

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Odpovědný zástupce.

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

16. Elektronická služba, kterou lze využívat

V případě, že si zvolíte živnostenský odbor Městského úřadu Uherské Hradiště, lze elektronická podání opatřená elektronickým podpisem učinit na adrese centrální podatelny: epodatelna@mesto-uh.cz.

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

- Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy

- Zákon č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a o změně některých zákonů (zákon o uznávání odborné kvalifikace), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- a další právní předpisy technického charakteru, které souvisí s druhem provozované živnosti.

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

- Proti rozhodnutí živnostenského úřadu o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo nebo že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění, lze podat odvolání. Odvolání se podává ke krajskému živnostenskému úřadu prostřednictvím obecního živnostenského úřadu, který rozhodnutí vydal. Odvolání musí být podáno ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí.
- Odvolacím orgánem živnostenského odboru Městského úřadu Uherské Hradiště je Krajský úřad Zlínského kraje, odbor právní a Krajský živnostenský úřad.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Provozování činnosti, která je předmětem živnosti ohlašovací řemeslné bez příslušného oprávnění, je posuzováno jako správní delikt, jehož následkem je uložení pokuty.

21. Nejčastější dotazy

22. Další informace

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě

Internetové stránky Ministerstva průmyslu a obchodu

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

- Žádost o koncesi pro fyzické osoby s bydlištěm na území ČR
- Žádost o koncesi pro právnické osoby se sídlem na území ČR
- Ohlášení živnosti řemeslné fyzickou osobou s bydlištěm na území ČR
- Ohlášení živnosti vázané fyzickou osobou s bydlištěm na území ČR
- Ohlášení živnosti vázané právnickou osobou se sídlem na území ČR
- Ohlášení živnosti volné fyzickou osobou s bydlištěm na území ČR
- Ohlášení živnosti volné právnickou osobou se sídlem na území ČR
- Oznámení o zahájení / ukončení provozování živnosti v provozovně
- Oznámení přerušení / znovuzahájení provozování živnosti
- Oznámení změn v ohlášení živnosti nebo žádosti o koncesi
- Ustanovení nového odpovědného zástupce, ukončení výkonu funkce odpovědného zástupce
- Zrušení živnostenského oprávnění
- Žádost o výpis z živnostenského rejstříku
- Podání odvolání

Uherské Hradiště
Srdce Slovácka

25. Za správnost popisu odpovídá útvar

Městský úřad Uherské Hradiště, Živnostenský odbor

26. Kontaktní osoba

Kamila Machová, tel. 572 525 647, email: kamila.machova@mesto-uh.cz

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

1. 7. 2015

28. Popis byl naposledy aktualizován

25. 5. 2018

29. Datum konce platnosti popisu

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace

Zveřejněno 27. leden 2017, aktualizováno 25. květen 2018, vytištěno 28. březen 2024