Jednání komise – MK Mařatice 03/2025/MKMa

Komise – MK Mařatice 17:00 – 18:30	
prezence: přítomen A, nepřítomen N, omluven O	**14.07. 2025**
Ing. Petr Lapčík - předseda	A
Ludmila Hanáková - místopředsedkyně	A
Bc. Alena Presová	A
Ing. Pavel Borýsek	A
Mgr. Jakub Grós	A
Blanka Rosůlková	O
Ing. Tomáš Zubr, MBA	A
Bc. Ondřej Mráz	A
Bc. Marie Kouřimová	A
Mgr. Irena Pořízková	A
Ing. Jiří Durďák	A
Ing. Hana Dvorníková - tajemnice	A

Program jednání:

1) **Zahájení**
2) **Kontrola zápisu z minulého jednání**
3) **Rozpočtové opatření 5/2025 a6/2025**
4) **Požadavek revitalizace chodníku ul. Polní**
5) **Různé**
6) **Diskuse**
7) **Závěr**

Ad 1)
Jednání zahájil a řídil předseda místní komise ing. Petr Lapčík, který přítomné seznámil s návrhem programu. Po jeho jednomyslném odsouhlasení se jím jednání řídilo.

Ad 2)
Členové komise žádají OSMM, aby byl akceptován Provozní řád veřejného ohniště v podobě, který byl členy již elektronicky odhlasován a předán SMM (Příloha č. 1) **O: OSMM**

Členové komise opětovně projednali na základě požadavku občanů a žádají OSMM o realizaci retardérů v „rybářů“, Sportcentrum Morava a Psohlavců. Finanční prostředky je možno použít z rozpočtu města určené pro místní komisi Mařatice **O: OSMM**

Na základě opakovaných požadavků občanů Mařatic členové komise opětovně žádají o opravu chodníku před domem čp.7, na ulici 1. máje, pozemek st. p.č. 94/1 na části pozemku p.č. 2065/2 v k.ú. Mařatice, jehož majitelem je Město Uherské Hradiště. Finanční prostředky je možno použít z rozpočtu města určené pro místní komisi Mařatice v příštím roce **O: OSMM**

Ad 3)
Místní komise doporučuje Radě města převod 4,3 mil. Kč do výdajů odboru investic, který bude realizaci požadavku zajišťovat na účel revitalizace chodníku ul. Polní.
Možná realizace je projednána s vedoucím odboru investic Ing. Zdeňkem Novotným.
Tímto žádáme vedoucího ekonomického odboru Ing. Vladimíra Mošťka o převod finančních prostředků **O: vedoucí EKO**

Ad 4)
Členové komise na základě opakujících se požadavků obyvatel Mařatic žádají OIN o realizaci revitalizace chodníku ul. Polní. Odsouhlaseno financování z prostředků rozpočtu města určených pro místní komisi Mařatice **O: OIN**

Ad 5)
Členové komise žádají o:

a) informaci ohledně realizace hřiště v ul. Za Zdí **O: OSMM**
b) likvidaci trávy, která prorůstá chodníkem kolem hřiště na Hliníku **O: OSMM**
c) na návrh člena komise Mgr. Jakuba Gróse členové doporučují HUB 123 o možné realizaci sdílené kanceláře (podrobné informace v Příloze č.2)

Ad 6)
Proběhla v bodě 6.

Ad 7)
Závěrem předseda poděkoval všem přítomným za účast.
Termín příštího zasedání komise nebyl konkrétně stanoven. Pozvánka na další zasedání komise bude zaslána v dostatečném předstihu včetně s programem jednání.

Zapsala: Ing. Hana Dvorníková – tajemnice komise

Ověřil: Ing. Petr Lapčík – předseda komise

PROVOZNÍ ŘÁD ODPOČINKOVÉHO MÍSTA S OHNIŠTĚM

MAŘATICE, UHERSKÉ HRADIŠTĚ

Toto veřejně přístupné odpočinkové místo slouží k relaxaci, setkávání a ohleduplnému využití přírody. Prosíme všechny návštěvníky o dodržování následujících zásad, aby místo mohlo dlouhodobě sloužit všem. Vzájemný respekt, zodpovědnost a péče o společný prostor jsou klíčem k příjemnému prostředí pro každého. Vstupem do prostoru návštěvník souhlasí s níže uvedenými pravidly:

1. Co si přinesete, to si také odnesete.

- Veškerý odpad, včetně zbytků jídel, odneste z místa a zlikvidujte v určených odpadních nádobách mimo prostor.

2. **Dřevo, dřevěné uhlí, případně brikety z dřevěného uhlí** si musí zajistit uživatel ohniště

3. Maximální doporučená doba využívání ohniště je 2 hodiny, aby místo mohli využít i další návštěvnici

4. Rozdělávejte oheň výhradně v určeném ohništi.

- Oheň nikdy nezakládejte mimo ohniště.
- Oheň nesmí zůstat bez dozoru osoby 18 let
- Na ohništi **nesmí** být spalovány jiné látky než přírodní (povoleny jsou dřevo, klestí či brikety z dřevěného uhlí, zakázány například plasty či jiné odpady).
- V případě vyhlášení zvýšeného nebezpečí požárů či v období sucha platí úplný zákaz rozdělávání ohně včetně přenosných grilů apod.

5. Před odchodem řádně uhaste oheň – popel prolijte vodou, rozhrňte a přesvědčte se, že nehrozí vzplanutí. Do koše na popel lze odkládat pouze vychladlý popel.

6. Ohleduplný úklid.

- Při odchodu zanechte prostor ve stejném nebo lepším stavu, než byl při vašem příchodu.

7. Chovejte se ohleduplně k ostatním uživatelům a vyvarujte se nadměrného hluku, zejména v době nočního klidu (22:00–6:00).

8. **Domácí mazlíčci** – vstup je povolen, avšak majitel musí mít zvíře pod neustálou kontrolou, venčit ho mimo prostor odpočinkové zóny a neprodleně odstranit exkrementy či jiné znečištění.

9. **V prostoru místa je zakázáno:**

- užívat omamné a psychotropní látky,
- používat zábavnou pyrotechniku,
- rozdělávat oheň mimo určené ohniště.

10. Pořádání propagačních, kulturních, komerčních či jiných akcí je možné pouze s písemným souhlasem provozovatele (Město Uherské Hradiště). Žádost je třeba podat minimálně 14 dnů předem.

11. Zjištěné závady či nepořádek (např. rozbité sklo, poškozené vybavení) hlaste neprodleně prostřednictvím portálu zlepsisvemesto.mesto-uh.cz.

12. Nedodržení tohoto provozního řádu může být řešeno strážníky Městské policie Uherské Hradiště a může vést k uplatnění sankcí dle platných právních předpisů.

Dodržování řádu je kontrolováno pomocí kamerového systému města Uherské Hradiště, který se řídí příslušnými předpisy.

Důležité kontakty:

Městská policie: 156, Policie 158, Záchranná služba 155, Hasiči 150

Venkovní sdílená kancelář - Mařatice

Primární cíl: Zvýšení atraktivity města Uherské Hradiště pro živnostníky, podnikatele a vzdáleně pracující zaměstnance

Sekundární cíle:
- Podpora setkávání a networkingu, podpora komunity zejména místních pracujících z Mařatic
- Zvýšení psychické pohody obyvatel Mařatic
- Podpora cíle k motivaci návratu občanů Hradiště skrze poskytované služby

Cíle vidíme v souladu se strategií města a Hubem123. Vlastně si dokážeme představit, že venkovní sdílená kancelář bude patřit do "rodiny" podpory moderního stylu práce a dynamického města.

Realizace pilotního projektu:
- Pomocí modulárního řešení - možnost kdykoliv rozšířit či uzpůsobit původní řešení

- Modul pro práci
  Řešení by mělo poskytnout prostor pro to, aby lidé běžně pracující z domu mohli při příznivém počasí pracovat pár hodin denně ve venkovních prostorách.

- Modul pro setkání a spolupráci
  Řešení by mělo poskytnout prostor pro krátká setkání dvojic či menších skupin, brainstorming, rozvíjení nápadů, domlouvání spolupráce.

Rizika:
- Zneužití prostor pro večerní večírky ústící v nepořádek či zničení prostor

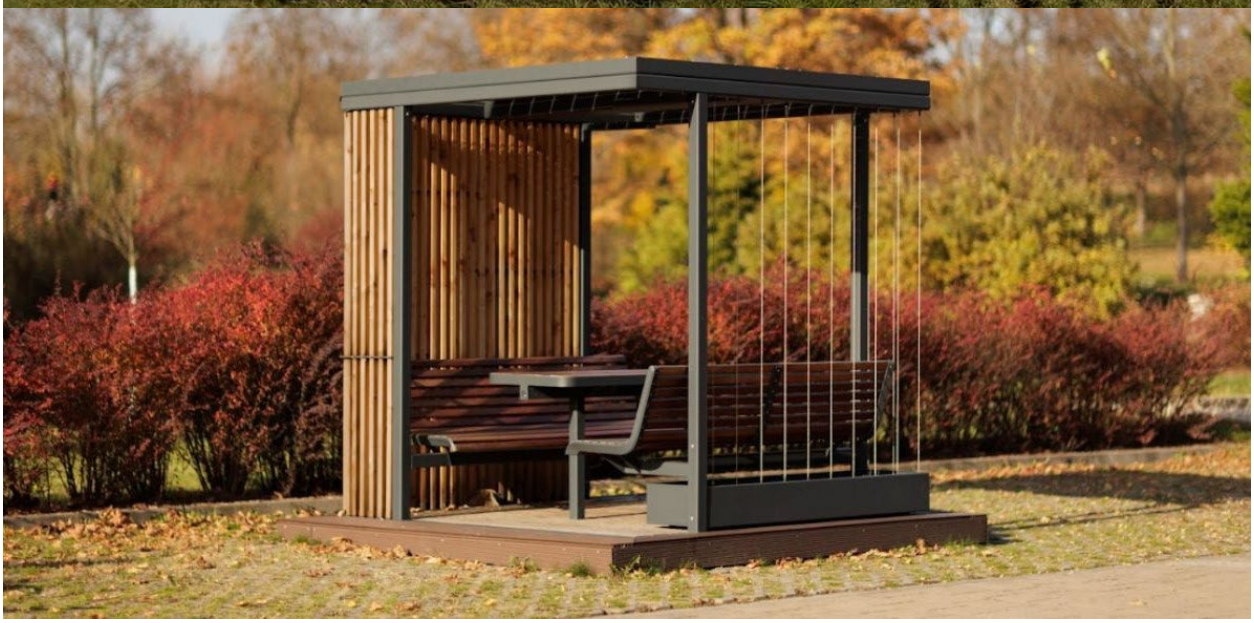
Potenciální umístění:
- Park Kasárna - dobré parkování, relativně blízká dostupnost občerstvení (konírna, Mozaika)

Potenciální další místa mimo KÚ Mařatice po úspěšném pilotním provedení:
- Park Smetanovy Sady
- Sídliště Východ na plochách před ZŠ, MŠ směrem k ulici Sadová
- Sídliště Na Rybníku ve vnitrobloku
- Sídliště Štěpnice u OC
- Sídliště Jarošov dle dostupnosti Markov / Louky

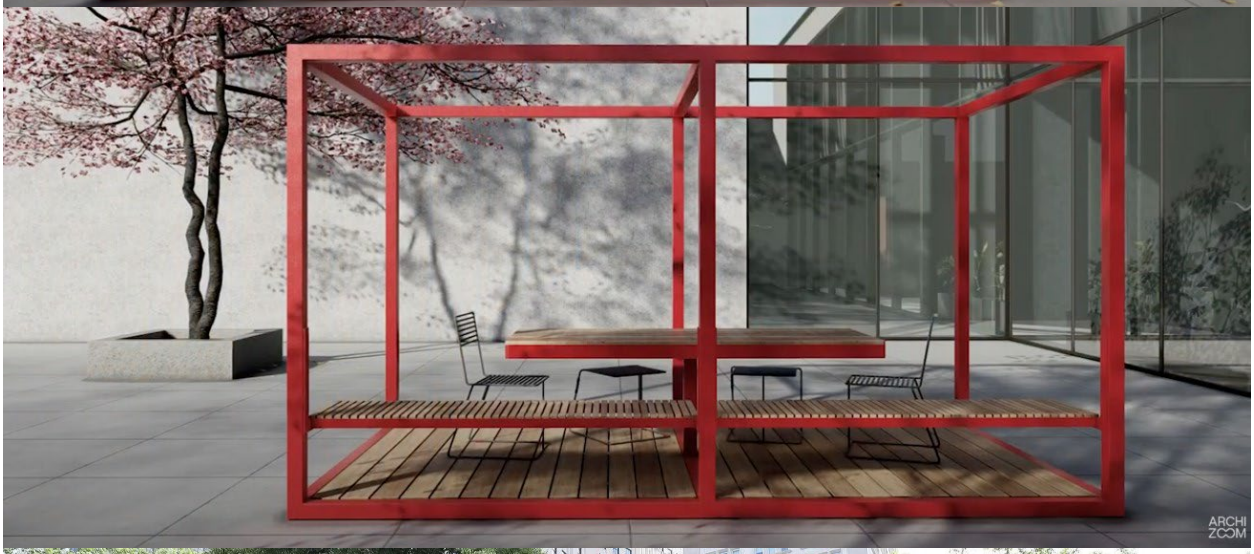
Diskuzní body:
- **Dostupnost k toaletám** - místní mohou domů, potenciálně lze využít restauračních zařízení a nedostupnost neřešit
- **Nutnost provozního řádu** - např. k využití od 6:00 do 20:00 pro pilotní projekt, v případě zneužívání dobrá praxe ukazuje možnost instalovat senzor, který spustí mírné pípání, jež znepříjemní pobyt mimo provozní dobu (fáze dva při zneužívání)
- **Elektřina** - lze řešit více cestami
- umístění zásuvek napojených na solární panely - možnost problematického vhodného umístění v parku, v případě možnosti panely využít (obdobně jako na chytré lavičce na Palackého)
- Napojení na veřejnou síť s veřejně dostupnou přípojkou pro zapojení notebooku a to buď zdarma jako službu občanům (pilotní provoz), případně na jednoduchý systém na bookování a zapnutí zásuvky (fáze dva při zneužívání)
- **Bookování prostor** - v pilotním provozu bez bookingu, v případě velkého zájmu / přetlaku možnost implementovat rezervovací systém (fáze dva při velkém používání)

ARCHI
ZOOM

ARCHI
ZOOM



business plan
ARCHI ZOOM


ARCHI ZOOM