

# DŮVODOVÁ ZPRÁVA

Pro zasedání Zastupitelstva města Uherské Hradiště konané dne 5.9.2016

## Dotační programy a Pravidla poskytování dotací a návratných finančních výpomocí pro rok 2017

### Důvod předložení:

Usnesením Zastupitelstva města Uherské Hradiště č. 202/15/Z ze dne 13.10.2008 byly zřízeny peněžní fondy města Uherské Hradiště k podpoře aktivit v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, vzdělávání, sociální oblasti, oblasti životního prostředí a rozvoje bydlení.

S ohledem na změnu zákona o rozpočtových pravidlech a s přihlédnutím k potřebám města byly pro rok 2016 nastaveny postupy poskytování dotací, které byly následně vyhodnocovány, aby bylo co nejlépe možné nastavit parametry pro rok 2017.

### Popis současného stavu (rok 2016)

- a) Příspěvkové organizace: poskytování příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím je řešeno speciálním zákonem a netýkala se ho novela o poskytování dotací. Postup byl tedy shodný s předchozími roky.
- b) Smlouvy o spolupráci: v předchozích letech byly prostředky plánovány přímo do rozpočtu s tím, že po jejich schválení byla s příslušným příjemcem schválena smlouva, platná pro daný rok. Na podzim 2015 byly tyto jednorázové smlouvy nahrazeny smlouvami o dlouhodobé spolupráci, které jsou uzavřeny na dobu neurčitou. Plánování do rozpočtu zůstalo beze změn.
- c) Programy: „nahodilé“ žádosti o poskytnutí dotací je nově nutné řešit formou vyhlášených Programů, u nichž legislativa vyžaduje zdlouhavý časový průběh (jeden cyklus trvá více jak půl roku), a proto město přistoupilo k tomu, že dosavadní dva termíny změnilo na jeden s tím, že uzávěrka je 31. března. Kromě těchto účelových programů byl vyhlášen tzv. program individuálních žádostí s celoroční možností podávání žádostí. Takto podaným žádostem je možné vyhovět jen v případě, že jejich účel není shodný s cílem účelových jednorázových programů. Jako samostatný byl vyhlášen Program podpory spolků využívající prostory ve správě Klubu kultury.
- d) Dotované úvěry: pokud město poskytuje bezúročné úvěry nebo půjčky, je povinno postupovat shodně jako u dotací uvedených v předcházejícím bodu. Město poskytuje úvěry za „symbolický“ úrok a příslušné znění zákona se na něj nevztahuje. Přesto z důvodu sjednocení postupuje při poskytování úvěrů z fondu rozvoje bydlení ve shodných termínech a principech jako u programů.

Přesto, že § 85 zákona o obcích umožňuje radě města poskytovat dary do 20 000,-- Kč a dotace až do výše 50 000,-- Kč, byla dodržována nepsaná dlouhodobá tradice našeho města, že limit pro radu města bude v obou případech shodný, tj. 20 000,-- Kč.

### Vyhodnocení současného stavu

Postupy poskytování dotací příspěvkovým organizacím (ad a) a smluv o spolupráci (ad b) nejsou z hlediska funkčnosti i potřeb obou zúčastněných stran (město i příjemce) problematické a plně vyhovují jejich potřebám. Programy (ad c) mají obdobné cíle jako dříve používané poskytování dotací pomocí peněžních fondů.

S ohledem na změnu legislativy a zvolené postupy města byla zjištěna tato slabá místa:

- Uzávěrka přijímání žádostí do programů k 31. březnu znamenala, že někteří žadatelé v dalších měsících podávali individuální žádosti, jež bude město nuceno zamítnout, neboť jejich účel je shodný s cílem některého programu. Zamítnutí může znamenat pro žadatele problém s realizací akce, neboť termín pro podání žádostí do dalšího kola programů je 31. března dalšího roku.
- Individuálně podané žádosti mohly být v předchozích letech posuzovány dle uvážení města. Nyní je nutné zamítnout ty, jejichž účel je shodný s cílem některého programu. Žadatelům je možné doporučit nové podání do účelového programu, pokud však tato situace nastane po 31. březnu, musí čekat až do dalšího roku (viz předchozí bod).

- V posledním období je do jednotlivých speciálních programů podáváno stále více žádostí od stejných subjektů. A protože má město vyhlášeno 7 takových programů, jež jsou vyhodnocovány ve stejných termínech, velmi často se stává, že příslušné komise rady města neví, že jiná komise rozhoduje o žádosti stejného subjektu (a může se jednat o stejný účel, pouze popsáný tak, aby vyhovoval cílům příslušných fondů).

Z výše uvedeného je zřejmé, že není nutné měnit postupy pro dotace dle bodů a) a b) a současně bude poskytování úvěrů dle bodu d) podřízeno zvoleným postupům dle bodu c). **Jediným problematickým místem se tak stává poskytování dotací dle bodu c).**

#### **Možná řešení**

Odstranění slabých míst při poskytování dotací v letošním roce je možné pro další období předejít například takto:

1. Zrušení všech účelových programů a ponechání pouze programu na celoroční individuální žádosti. Výhodou bude možnost kdykoliv vyhovět kterémukoliv žadateli v průběhu celého roku, přičemž bude zajištěna jednotná evidence (odstranění duplicit v žádostech do různých fondů). Nevýhodou bude to, kdo bude o žádostech rozhodovat. Pokud se bude jednat o jediný orgán, bude značně časově zatížen a současně nemusí být schopen odborně posoudit všechny oblasti žádostí. Pokud to budou dosavadní komise, bude problém s jejich neustálým svoláváním a současně se dá očekávat, že budou lobovat ve svůj prospěch (tj. vše doporučovat), neboť nebudou mít (na rozdíl od současného stavu) pevný finanční limit.
2. Ponechání všech programů s tím, že se výrazně zúží jejich cíl. Tzn., že budou poskytovat pouze dotace např. na konkrétní akce v daném roce nebo okruhy zájemců. Výhodou bude možnost pokrýt větší počet žadatelů v rámci tzv. individuálních žádostí. Nevýhodou bude omezení pravomocí stávajících komisí, nejistota žadatelů kam podávat žádosti. Současně se přiměřeně projeví všechny výhody a i nevýhody předcházející varianty.
3. Ponechání všech programů s tím, že se zvýší počet termínů pro podávání žádostí. Výhodou bude možnost odkazovat neúspěšné subjekty z individuálních programů na podání žádostí do účelových programů poměrně v krátkém horizontu (buď stihnou současné „kolo“, popř. nové bude za „pár“ měsíců). Poklesne počet „zapomětlivých“ žadatelů, které bude nutné v individuálních žádostech zamítnout. Nevýhodou bude výrazně vyšší administrativní náročnost při vyhlášení, posuzování i následném zveřejňování a vyhodnocení žádostí.

Porada vedení města doporučuje radě města a zastupitelstvu města postupovat při poskytování dotací z rozpočtu města Uherské Hradiště takto:

#### **1. Dva termíny pro podávání žádostí**

Programy budou vyhlášeny tak, aby termíny ukončení podávání žádostí byly v pololetí a na konci roku, pro první pololetí roku 2017 budou programy vyhlášeny v září letošního roku. **Dotáčnické programy** na podporu vybraných aktivit pro I. pololetí roku 2017 **jsou přílohou důvodové zprávy** a budou vyhlášeny v souladu s časovým harmonogramem pro rok 2017, který je navržen takto:

1. pololetí 2017					
Úkon		Datum	Dny	Zákonná lhůta	
Příprava	návrhy programů a finančních limitů projednání v RM schválení Programu v ZM	červenec 2016			
		Úterý	23.8.2016		
Zveřejnění	zveřejnění na úřední desce zahájení podávání žádostí ukončení podávání žádostí sejmutí z úřední desky	Pondělí	19.9.2016	0	min. 30 dnů od zveřejnění
		Čtvrtek	20.10.2016	31	
		Pondělí	19.12.2016	60	min. 90 dnů od zveřejnění
		Úterý	20.12.2016	92	
Realizace	projednání v odborných komisích a odeslání na EKO kontrola EKO (žádosti ve více fondech a limit schvalování RM/ZM) projednání na poradě Vedení (za účasti správců programů) vlození do eJednání pro RM/ZM projednání v RM (schválení <20 tis. Kč) schválení dotací v ZM uzavření smluv	Pondělí	16.1.2017	27	
		Čtvrtek	19.1.2017		
		Pondělí	23.1.2017		
		Úterý	24.1.2017		
		Úterý	7.2.2017		
		Pondělí	27.2.2017		
		Pondělí	20.3.2017		
Udržitelnost	a) >50 tis. Kč - zveřejnění <b>smlouvy</b> na úřední desce - sejmutí z úřední desky (smlouvy)	Středa	19.4.2017	30	max. 30 dnů u dotací >50 tis. Kč min. 3 roky od dne zveřejnění
		Úterý	21.4.2020	3 roky	
	b) do 50 tis. Kč - zveřejnění <b>usnesení</b> na webu města - sejmutí z webu města (usnesení)	Středa	19.4.2017		ZM: bez identifikace fyzických osob
		Pondělí	31.12.2018		ZM: konec následujícího roku

2. pololetí 2017					
Úkon		Datum	Dny	Zákonná lhůta	
Příprava	návrhy programů a finančních limitů projednání v RM schválení Programu v ZM	prosinec 2016			
		Úterý	14.2.2017		
Zveřejnění	zveřejnění na úřední desce zahájení podávání žádostí ukončení podávání žádostí sejmutí z úřední desky	Pondělí	13.3.2017	0	min. 30 dnů od zveřejnění
		Čtvrtek	13.4.2017	31	
		Pátek	30.6.2017	78	min. 90 dnů od zveřejnění
		Sobota	1.7.2017	110	
		Pondělí	31.7.2017	30	
Realizace	projednání v odborných komisích a odeslání na EKO kontrola EKO (žádosti ve více fondech a limit schvalování RM/ZM) projednání na poradě Vedení (za účasti správců programů) vlození do eJednání pro RM/ZM projednání v RM (schválení <20 tis. Kč) schválení dotací v ZM uzavření smluv	Čtvrtek	3.8.2017		
		Pondělí	7.8.2017		
		Úterý	8.8.2017		
		Úterý	22.8.2017		
		Pondělí	11.9.2017		
		Pondělí	2.10.2017		
		Pondělí	31.7.2017	30	
Udržitelnost	a) >50 tis. Kč - zveřejnění <b>smlouvy</b> na úřední desce - sejmutí z úřední desky (smlouvy)	Středa	1.11.2017	30	max. 30 dnů u dotací >50 tis. Kč min. 3 roky od dne zveřejnění
		Úterý	3.11.2020	3 roky	
	b) do 50 tis. Kč - zveřejnění <b>usnesení</b> na webu města - sejmutí z webu města (usnesení)	Středa	1.11.2017		ZM: bez identifikace fyzických osob
		Pondělí	31.12.2018		ZM: konec následujícího roku

## 2. Budou plně využívány zákonné limity rady města pro rozhodování o žádostech

Z důvodu urychlení rozhodovacího procesu a dle stanoviska Ministerstva financí České republiky k některým dotazům k novele zákona č. 250/2000 Sb., zpravované ve spolupráci s Ministerstvem vnitra, uveřejněné ve Zprávách MF ČR č. 3/2015, je vhodné plně využít § 85, písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, týkajícího se rozhodování o majetkoprávních úkonech.

Zákon tímto § svěřuje do vyhlazené pravomoci zastupitelstva rozhodování o dotacích a návratných finančních výpomocích nad 50 000,- Kč v jednotlivém případě. Jednotlivým případem je nutno rozumět nikoliv jedno rozhodování, jedno IČ, ale **jednotlivou dotovanou akci, resp. jeden konkrétní účel** poskytovaných prostředků.

Zastupitelstvo města bude rozhodovat o:

- poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000,- Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000,- Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- poskytování dotací a návratných finančních výpomocí nad 50 000,- Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí.  
O žádostech s nižšími limity bude rozhodovat rada města.

## 3. Bude prováděna celková kontrola počtu a zaměření žádostí každého žadatele

Bude prováděna tzv. „supervize“ – shoda žadatelů v různých programech, kontrola bude prováděna na IČ. Výsledky „supervize“ budou přílohou materiálu pro finanční komisi, následně radu měst i zastupitelstvo města. Výsledný přehled bude projednán na poradě členů vedení města, která sdělí radě města a zastupitelstvu města případné odlišné stanovisko podpory projektů proti doporučení komisí.

#### **4. Bude možné využít činnost podporovaných spolků využívajících prostory města**

Program podpory činnosti spolků využívajících prostory ve správě p. o. Klub kultury byl v letošním „zkušebním“ roce nastaven tak, že všem byly režijní náklady dle nájemní smlouvy uhrazeny v plné výši bez zkoumání přínosu pro město (tj. bylo prodlouženo „bezplatné“ užívání majetku města). Pro další období dojde ke změně takto:

- Klub kultury zajistí průkaznou kalkulaci režijních nákladů jednotlivých nebytových prostor pronajímaných spolkům (pozn. EKO: za tímto účelem již jsou v letošním roce samostatně sledovány náklady organizace na spravované prostory). Atraktivní sály by pak mohly mít odlišný ceník od kalkulace (např. v současné době je stejná hodinová sazba na sál MKZ Sady i za velký sál Klubu kultury). Tento „speciální“ ceník pro spolky schválí rada města do doby zahájení podávání žádostí o dotace na příští rok, tj. nejpozději na své schůzi 11.11.2016.
- Součástí nájemní smlouvy na úhradu režijních nákladů bude podmínka, že pokud majitel objektu (město) poskytne nájemci dotaci na úhradu nákladů spojených s předmětem nájmu, má právo jej požádat o bezplatné poskytnutí služeb týkajících se hlavní činnosti spolku a to v hodnotě až 15 % poskytnuté dotace dle kalkulace předložené spolkem. Konkrétně by se jednalo např. o vystoupení či prezentace na společenských akcích pořádaných městem.

Z důvodu navrhovaných změn je třeba upravit Pravidla pro poskytování dotací z fondů a Zásady pro poskytování dotací a návratných výpomocí z prostředků města Uherské Hradiště.

#### **Změna Zásad pro poskytování dotací a návratných výpomocí z prostředků města Uherské Hradiště**

**Zastupitelstvo města Uherské Hradiště na svém zasedání dne 13.4.2015 schválilo Zásady pro poskytování dotací a návratných výpomocí z prostředků města Uherské Hradiště. Změny Zásad s účinností od 6.9.2016, jsou následující:**

##### **Staré znění bodů Účel stanovený Městem Uherské Hradiště v Programu**

1. Dotace dle Programu budou poskytovány 1x ročně.
2. Termín pro podávání žádostí pro daný kalendářní rok je od 1. února do 31. března daného roku.
3. Pro každý z peněžních fondů města schválí Zastupitelstvo města konkrétní znění Programu pro nejbližší termín podávání žádostí. Nové Programy budou schvalovány převážně v rámci projednávání rozpočtu města na dané období.
4. Program bude zveřejněn na webu města v části „úřední deska“ nejméně 30 dnů před počátkem lhůty pro podávání žádostí, tj. nejpozději od 1. ledna daného roku. Program musí být zveřejněn na úřední desce nejméně 90 dnů ode dne zveřejnění, nejméně však do dne následujícího po ukončení přijímání žádostí.

##### **Nové znění bodů 1. Účel stanovený Městem Uherské Hradiště v Programu**

1. Dotace dle Programu budou poskytovány **2x** ročně.
2. Termíny pro podávání žádostí pro daný kalendářní rok **budou stanoveny v souladu s časovým harmonogramem pro daný rok.**
3. Pro každý z peněžních fondů města schválí Zastupitelstvo města konkrétní znění Programu pro nejbližší termín podávání žádostí.
4. Program bude zveřejněn na webu města v části „úřední deska“ nejméně 30 dnů před počátkem lhůty pro podávání žádostí. Program musí být zveřejněn na úřední desce nejméně 90 dnů ode dne zveřejnění, nejméně však do dne následujícího po ukončení přijímání žádostí.

#### **Změny v bodech Společné postupy**

##### **Staré znění bodu 3**

Kompetence rozhodování o dotacích budou stanoveny dle § 85, písm. b), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Tzn., že rada města bude rozhodovat o peněžitých prostředcích do 20 tis. Kč (včetně) jedné fyzické nebo právnické osobě za kalendářní rok a o ostatních rozhodne zastupitelstvo města.

### Nové znění bodu 3

Kompetence rozhodování o dotacích budou stanoveny dle § 85, písm. c), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a dle stanoviska Ministerstva financí České republiky k některým dotazům k novele zákona č. 250/2000 Sb., zpracované ve spolupráci s Ministerstvem vnitra, uveřejněné ve Zprávách MF ČR č. 3/2015, zastupitelstvo města bude rozhodovat o poskytování dotací a návratných finančních výpomocí nad 50 000 Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí. Jednotlivým případem se rozumí jednotlivá dotovaná akce, resp. jeden konkrétní účel poskytovaných prostředků. O žádostech s nižšími limity bude rozhodovat rada města.

### Staré znění bodu 6

Zveřejnění: po rozhodnutí o žádostech v orgánech města budou zveřejněny výsledky takto:

- a) u dotací nad 50 000,-- Kč (zákonná povinnost): do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy bude na webu města zveřejněna veřejnoprávní smlouva v plném rozsahu – poté i případné dodatky smlouvy. Smlouva musí být zveřejněna po dobu 3 let ode dne zveřejnění. Nezveřejnění se údaje dle zvláštního právního předpisu (např. ochrana osobních údajů) s tím, že bude uveden důvod vyloučení zveřejnění.
- b) u všech žádostí: neprodleně po rozhodnutí o žádosti bude zveřejněno usnesení příslušného orgánu. Rozhodnutí o žádosti bude zveřejněno do konce následujícího kalendářního roku.

### Nové znění bodu 6

Zveřejnění: po rozhodnutí o žádostech v orgánech města budou zveřejněny výsledky takto:

- a) u dotací nad 50 000,-- Kč (zákonná povinnost): do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy bude na webu města zveřejněna veřejnoprávní smlouva v plném rozsahu – poté i případné dodatky smlouvy. Smlouva musí být zveřejněna po dobu 3 let ode dne zveřejnění. Nezveřejnění se údaje dle zvláštního právního předpisu (např. ochrana osobních údajů) s tím, že bude uveden důvod vyloučení zveřejnění.
- b) **u dotací nad 50 000,-- Kč do 30 dnů zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.**
- c) u všech žádostí: neprodleně po rozhodnutí o žádosti bude zveřejněno usnesení příslušného orgánu. Rozhodnutí o žádosti bude zveřejněno do konce následujícího kalendářního roku.

### Staré znění bodu 8

Správce: správcem je ekonomický odbor a jeho povinnosti jsou zejména:

- Vedení agendy všech žádostí o finanční dotace z rozpočtu a fondu města v daném kalendářním roce
- Kontrola návrhů usnesení z pohledu limitu pravomocí pro rozhodování v RM či ZM (20 tis. Kč pro jeden právní subjekt za jeden rok).
- Ověření zveřejnění výzev a výsledků na elektronické úřední desce.
- Návrh termínů RM a ZM pro projednávání žádostí Programů a zveřejnění nových Programů
- Kontrola plnění podmínek u vybraných dotací dle Metodického pokynu EKO č. 5/2012, v platném znění.

### Nové znění bodu 8

Správce: správcem je ekonomický odbor a jeho povinnosti jsou zejména:

- Vedení agendy všech žádostí o finanční dotace z rozpočtu a fondu města v daném kalendářním roce
- Kontrola návrhů usnesení z pohledu limitu pravomocí pro rozhodování v RM či ZM - **zpracování „supervize“**.
- Ověření zveřejnění výzev a výsledků na elektronické úřední desce.
- Návrh termínů RM a ZM pro projednávání žádostí Programů a zveřejnění nových Programů
- Kontrola plnění podmínek u vybraných dotací dle Metodického pokynu EKO č. 5/2012, v platném znění.

Vypuštění přechodného ustanovení, které platilo pro rok 2015.

## **Změna pravidel pro poskytování dotací z fondů města Uherské Hradiště**

Navržená úprava Pravidel pro poskytování dotací z fondů města Uherské Hradiště s účinností od 6.9.2016. Pravidla budou upravena:

1. **Změna frekvence podávání žádostí o poskytnutí dotace** – žádosti o poskytnutí dotace budou přijímány ve dvou termínech. Programy budou vyhlašovány tak, aby termíny ukončení podávání žádostí byly v pololetí a na konci roku.

### **Staré znění čl. IV. bodu 2.2.**

Administrátor zveřejňuje na úřední desce na internetových stránkách města dotační program nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí o dotaci. Dotační program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Lhůta pro podávání žádostí je stanovena jedenkrát ročně vždy od 1.2.do 31.3.běžného kalendářního roku.

### **Nové znění čl. IV bodu 2.2.**

Administrátor zveřejňuje na úřední desce na internetových stránkách města dotační program nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí o dotaci. Dotační program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

**Lhůty pro podávání žádostí jsou stanoveny dvakrát ročně, v návaznosti na vyhlášení dotačního programu.**

2. **Využití zákonných limitů rady města pro rozhodování o žádostech** - z důvodu urychlení rozhodovacího procesu zde oproti minulému postupu dochází ke změně, a to:

- a) **navýšení limitu pro rozhodování v pravomoci rady města z 20 000,-- Kč na 50 000,-- Kč**
- b) **limit 50 000,-- Kč pro jeden konkrétní účel poskytovaných prostředků, tj. projekt, nikoliv žadatel.**

### **Staré znění bodu 3.6.**

O poskytování dotace z Fondu rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Uherské Hradiště, takto:

- a) Rada města Uherské Hradiště - v případě, že součet všech částek požadovaných jedním subjektem v jednom kalendářním roce nepřevyšší 20,0 tis. Kč,
- b) Zastupitelstvo města Uherské Hradiště – v případě, že součet všech částek požadovaných jedním subjektem v jednom kalendářním roce převyšší 20,0 tis. Kč.

Administrátor zveřejní na internetových stránkách města Uherské Hradiště oznámení o poskytnutí dotace do 10 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

### **Nové znění bodu 3.6.**

O poskytování dotace z Fondu rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Uherské Hradiště, takto:

- a) **Rada města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu nepřevyšší 50 000,-- Kč,**
- b) **Zastupitelstvo města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu převyšší 50 000,-- Kč.**

Administrátor zveřejní na internetových stránkách města Uherské Hradiště oznámení o poskytnutí dotace do 10 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

3. **Registr smluv** – s účinností od 1.7.2016 vešel v platnost zákon č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění – doplnění povinnosti zveřejnění smluv v registru smluv v souladu se zákonem.

### **Staré znění bodu 4.2.**

Administrátor programu zajistí do 30 dnů od podpisu smlouvy její zveřejnění na úřední desce na internetovém portálu města Uherské Hradiště. Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace včetně případného dodatku do výše 50,0 tis. Kč se nezveřejňují. Při zveřejnění uzavřených smluv administrátor postupuje v souladu s § 10d zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

#### **Nové znění bodu 4.2.**

Administrátor programu zajistí do 30 dnů od podpisu smlouvy její zveřejnění na úřední desce na internetovém portálu města Uherské Hradiště a **v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.** Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace včetně případného dodatku do výše 50,0 tis. Kč se nezveřejňují. Při zveřejnění uzavřených smluv administrátor postupuje v souladu s § 10d zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a **v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.**

#### **4. Pravidla pro poskytování úvěrů z Fondu rozvoje bydlení města Uherské Hradiště**

**Z důvodu přesnější specifikace účelu užití prostředků poskytnutých z rozpočtu města na rozvoj bydlení – úvěry na bydlení, jsou Pravidla upravena v čl. III., bodě 2 písm. a)**

##### **Staré znění:**

Předmět úvěru může být schválen za dodržení nejméně těchto podmínek:

- a) výše úvěru nesmí přesáhnout 80% hodnoty celkových nákladů Předmětu úvěru, celkově však nesmí přesáhnout hodnotu 500 tis. Kč. Do celkových nákladů není možné započítat náklady na odvoz materiálu na skládku a jeho uložení, na stavební dozor, inženýrskou činnost a projektovou dokumentaci.

##### **Nové znění:**

Předmět úvěru může být schválen za dodržení nejméně těchto podmínek:

- a) výše úvěru nesmí přesáhnout 80 % hodnoty celkových nákladů Předmětu úvěru, celkově však nesmí přesáhnout hodnotu 500 tis. Kč. **Vymezení uznatelných nákladů je uvedeno ve Všeobecných podmínkách, které jsou přílohou Pravidel.**

**Pravidla se doplňují o přílohu Všeobecné podmínky poskytnutí úvěru z Fondu rozvoje bydlení.**

#### **Vyjádření příslušných odborů a poradních orgánů:**

Materiál zpracoval ekonomický odbor s tím, že principy byly předem odsouhlaseny s vedoucími metodických odborů, tj. KŠS, SMM a OSS.

Poradní orgán, tj. Finanční výbor zastupitelstva města, projednával materiál až po jeho zpracování, a proto bude jeho případné stanovisko sděleno přímo při projednávání v ZM.

#### **Zpracoval:**

Ing. Vladimír Moštěk, ekonomický odbor

Ing. Ivana Martináková, ekonomický odbor

#### **Příloha**

Příloha č. 1 – Zásady pro poskytování dotací a návratných výpomocí z prostředků města Uherské Hradiště

Příloha č. 2 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu kultury města Uherské Hradiště

Příloha č. 3 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu cestovního ruchu města Uherské Hradiště

Příloha č. 4 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu sportu města Uherské Hradiště

Příloha č. 5 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu mládeže a vzdělávání města Uherské Hradiště

Příloha č. 6 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu životního prostředí města Uherské Hradiště

Příloha č. 7 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu sociální pomoci a prevence města Uherské Hradiště

Příloha č. 8 – Pravidla pro poskytování dotací z Fondu obnovy historické architektury města Uherské Hradiště

Příloha č. 9 – Pravidla pro poskytování úvěrů z Fondu rozvoje bydlení města Uherské Hradiště, včetně přílohy Všeobecné podmínky poskytnutí úvěru z Fondu rozvoje bydlení

Příloha č. 10 – Dotační program „Podpora rozvoje kultury v I. pololetí 2017“

Příloha č. 11 – Dotační program „Podpora rozvoje cestovního ruchu v I. pololetí roku 2017“

Příloha č. 12 – Dotační program „Podpora rozvoje sportu v I. pololetí roku 2017“

Příloha č. 13 – Dotační program „Podpora mládeže a vzdělávání v I. pololetí roku 2017“

Příloha č. 14 – Dotační program „Podpora činnosti v oblasti životního prostředí v I. pololetí 2017“

Příloha č. 15 – Dotační program „Podpora sociálních a navazujících služeb v I. pololetí 2017“

Příloha č. 16 – Dotační program „Podpora obnovy historické architektury města Uherské Hradiště v I. pololetí 2017“

Příloha č. 17 – Dotační program speciální „Podpora činnosti spolků z rozpočtu města Uherské Hradiště v roce 2017 užívajících prostor ve správě Klubu kultury Uherské Hradiště“

Příloha č. 18 – Individuální dotace v roce 2017

Příloha č. 19 – Podpora rozvoje bydlení města Uherské Hradiště v I. pololetí 2017