

Dítě v situaci rozvodu (rozchodu) rodičů

4. Základní informace k životní situaci

Rozpad rodiny, rozvod (rozchod) rodičů - uspořádání poměrů nezletilých dětí (výchova, výživa).

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat

Rodič, osoba odpovědná za výchovu dítěte, dítě samo i další osoby, které mohou k věci podat významné a důležité informace.

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Zvláštní podmínky nejsou stanoveny, poradenství je poskytováno individuálně dle aktuálních potřeb klienta.

7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Kontaktovat odd. sociálně-právní ochrany dětí, Odboru sociálních služeb Městského úřadu Uherské Hradiště, sjednáním osobní schůzky.

8. Na které instituci životní situaci řešit

Odbor sociálních služeb, oddělení sociálně-právní ochrany dětí Městského úřadu Uherské Hradiště.

9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Městský úřad Uherské Hradiště
Odbor sociálních služeb
oddělení sociálně právní ochrany dětí
Protzkarova 33
686 01 Uherské Hradiště

Mgr. Vladimíra Havlíková - vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí, tel.: 572 525 760, e-mail: vladimira.havlikova@mesto-uh.cz

[Terénní sociální pracovníci dle obvodů.pdf, soubor typu pdf, \(152,7 kB\)](#)

Po 8.00 - 17.00

Út 8.00 - 15.30 *

St 8.00 - 17.00

Čt 8.00 - 15.00 *

Pá 8.00 - 14.00 *

* na základě předchozí dohody občana s pracovníkem odboru

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

Při osobním jednání občanský průkaz či jiný průkaz totožnosti.

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Bez zbytečného odkladu.

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Každý, kdo může k dané situaci podat relevantní informace.

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

Spolupráce s oddělením sociálně-právní ochrany dětí.

16. Elektronická služba, kterou lze využívat

vladimira.havlikova@mesto-uh.cz

petra.zalesakova@mesto-uh.cz

nebo na adresu elektronické podatelny epodatelna@mesto-uh.cz, která je zřízena pro příjem podání učiněných v elektronické podobě.

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

- Zákon č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění platných předpisů
 - Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
-

18. Jaké jsou související předpisy

- Listina základních práv a svobod
 - Ústava ČR
 - Úmluva o právech dítěte
 - Zákon č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních
 - Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
-

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Nejsou, nejedná se o správní řízení.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Sankce dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

21. Nejčastější dotazy

22. Další informace

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

25. Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor sociálních služeb Městského úřadu Uherské Hradiště

26. Kontaktní osoba

Mgr. Vladimíra Havlíková, tel.: 572 525 760, e-mail: vladimira.havlikova@mesto-uh.cz

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

01.01.2014

28. Popis byl naposledy aktualizován

24.09.2015

29. Datum konce platnosti popisu

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace

Zveřejněno 27. leden 2017, aktualizováno 8. duben 2019, vytištěno 28. listopad 2020