

## Činnosti útvaru

- připravuje, organizuje a zajišťuje tiskové konference města,
- spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii a poskytuje jim informace o výsledcích jednání orgánů města,
- koordinuje vydávání Zpravodaje města,
- poskytuje veřejnosti informace o činnosti úřadu,
- zabezpečuje pravidelný monitoring tisku,
- podílí se na zajištění podkladů a námětů pro vysílání magazínu o městě Uherské Hradiště v regionální televizi,
- odpovídá za agendu spojenou s požární ochranou a bezpečností a ochranou zdraví při práci,
- zabezpečuje činnost sekretariátu starosty,
- připravuje podklady pro jednání starosty a případně z nich pořizuje zápisy,
- koordinuje pracovní jednání v souvislosti s působením starosty jako zástupce města na jednáních orgánů společností s účastí města,
- organizuje setkání starosty města s občany částí města,
- ve spolupráci s odborem SMM koordinuje organizaci jízd služebního vozidla s řidičem,
- eviduje provedené interní audity,
- dohlíží na naplňování dohody o kolektivním členství s pobočným spolkem SH ČMS - Okresní sdružení hasičů Uherské Hradiště,
- smlouvy s okresním sdružením Sdružení dobrovolných hasičů Čech, Moravy a Slezska,
- odpovídá za plnění úkolů úřadu a starosty dle příslušných právních předpisů v oblasti krizového řízení ve správním obvodu ORP,
- poskytuje součinnost Zlínskému kraji při přípravě podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí státní pomoci při obnově území postiženého pohromou, ve správním obvodu ORP,
- podílí se na zabezpečení úkolů vyplývajících pro úřad ze zákona o obraně a zákona o branné povinnosti a jejím zajišťování,
- plní úkoly úřadu vyplývající z problematiky ochrany utajovaných informací - zajišťuje ochranu písemností s utajovanými informacemi a ochranu informací zvláštního charakteru - zvláštní skutečnosti,
- zabezpečuje agendu jednotek sborů dobrovolných hasičů zřízených městem Uherské Hradiště podle zákona o požární ochraně,
- zabezpečuje činnost bezpečnostní rady města a krizového štábu města,
- v oblasti krizového řízení poskytuje metodickou pomoc obcím ve správním obvodu ORP,
- zajišťuje připravenost obce v oblasti krizového řízení, podílí se na připravenosti ORP v oblasti krizového řízení,
- zajišťuje horizontální spolupráci mezi zaměstnanci města jmenovanými do krizového štábu a bezpečnostní rady,
- plní úkoly pracoviště krizového řízení dle zákona,
- zabezpečuje agendu varovného a vyzumívacího systému v majetku města,
- spravuje svěřené části webových stránek města (např. tiskové zprávy, aktuality, slider atd.),

- připravuje podklady k projevům pro členy rady města,
- zajišťuje shromažďování podkladů a vydávání "Výroční zprávy města",
- podílí se na zpracování propagačních materiálů, předmětů a tiskovin pro účely prezentace města,
- podílí se na zpracování prezentačních článků o městě pro publikace, časopisy apod., včetně přípravy verze v potřebné jazykové mutaci.

Zveřejněno 7. červen 2017, aktualizováno 9. červen 2021, vytištěno 28. červen 2022